

2.10. Внедряет достижения классных руководителей в практику работы педколлектива.

2.11. Организует творческие отчеты классных руководителей, конкурсы «Самый классный классный», проводит смотры классных уголков, методические выставки материалов по воспитательной работе.

3. Организация работы МО классных руководителей. Документы и отчетность.

3.1 МО возглавляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

3.2 План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

3.3 План МО классных руководителей является частью годового плана работы школы.

3.4 Заседание МО проводится 4-5 раз в учебном году.

3.5 Заседание Мо протоколируется (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).

3.6 Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую «копилку», рекомендуются для публикаций в периодической печати.

3.7 В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации школы.

4. Права и ответственность МО.

Права:

4.1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса школы.

4.2. Вносить коррективы в работу МО, программу развития школы.

4.3. Обращаться за консультациями по проблеме воспитания к директору школы или заместителям директора.

4.4. Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении своих членов за успехи в работе.

4.5. Готовить свои предложения при проведении аттестации учителей.

4.6. Решать вопрос о публикации методических материалов классных руководителей.

4.7. Рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами школы.

4.8. Требовать от администрации школы своевременного обеспечения членов МО всей необходимой научно – методической литературой и документацией. Ответственность.

4.9. За объективность анализа деятельности классных руководителей.

4.10. За своевременную реализацию главных направлений работы.

4.11. За качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.

4.12. За активность и корректность обсуждаемых вопросов.