

№ 3 жалпы билим беруу  
Орто мектеби  
Ысык-Ата району  
Новопокровка айылы



БУЙРУК  
ПРИКАЗ

Средняя  
общеобразовательная  
школа №3 с.Новопокровка  
Ысык-Атинского района

От 05.09 .2022 г.

№ 25

с.Новопокровка

### Об охране труда

В целях реализации требований Трудового кодекса КР, улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда для работников школы, безусловного выполнения требований Закона образования по созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Возложить ответственность за организацию работы по охране труда и соблюдение правил техники безопасности на Рузиеву Ф.Т., ответственную за охрану труда в школе.**

2. **Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:**

- Газиева Н.А. - директор школы,
- Иманалиева З.М. - председатель профкома,
- Абдыкеримова Н.С. - заместитель директора по УВР,
- Сабиева Н.А.- заместитель директора по ВР,
- Рузиева Ф.Т.зам.директора по АХЧ,
- Алыбаев Н.С.- учитель ДП,
- Беловолова Т.Ю. – завуч по УВР
- Чернолихова О.А.- учитель физики
- Джабоева С.Б.- учитель биологии

2.1. **Комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:**

- а) проводить совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению соблюдения требований к охране труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- б) проводить проверки условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (в сентябре и феврале) и информировать работников об их результатах на собраниях трудового коллектива.

3. **Создать дружину юных пожарных из числа учащихся старших классов. Ответственность за КООРДИНАЦИЮ работы ДЮП возложить на Сабиеву Н.А.**

4. **Возложить ответственность на заместителей директора по УВР Лапа Е.В. за: - обеспечение контроля безопасности приборов и ТСО;**

- организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также требований к безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов; - контроль своевременности проведения инструктажа обучающихся по технике безопасности и регистрацию инструктажа в соответствующем журнале; - выяснение обстоятельств несчастных случаев, происшедших с учащимися и сотрудниками;
- ведение «Журнала инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» ,

5. **Возложить ответственность на заместителя директора по ВР Сабиеву Н.А. за:**

- **организацию воспитательной работы и общественно-полезного труда, в соответствии с нормами и правилами охраны труда;**

- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;



- контроль ведения «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»

**6. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Рузиевой Н.А. за:**

- обеспечение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организации текущего ремонта;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, за исправность средств тушения пожара;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» для технических сотрудников;

**7. Возложить ответственность на заведующих кабинетами, спортивным залом, руководителей кружков и секций, учителей за:**

- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- контроль наличия противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, а также наличие наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»
- доведение до сведения руководителя образовательного учреждения обо всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (недостатки освещения, сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимся или работником в кабинете, спортивном зале, запись такого случая в <<Журнал регистрации несчастных случаев на производстве>>. принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшим, оперативное извещение руководства о несчастном случае; организацию изучения учащихся, воспитанниками правил:
- по охране труда, дорожного движения, поведение в быту и т.д.; сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;

**8. Вменить в обязанность директору школы:**

- оформление на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
  - КОНТРОЛЬ своевременности проведения диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;
  - обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний, СЭС, технической инспекции по труду, пожарного надзора;
  - немедленное информирование о несчастном случае, руководителя и родителей. поручить ведение журналов: - директору школы - ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности»
  - заместителям директора - ведение «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте» для своих подчинённых;
  - заместителю директора по воспитательной работе:
    - ведение «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий»;
  - заместителю директора по АХЧ Рузиевой Ф.Т. ответственной за охрану труда в школе:
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися»

Директор СОШ № 3



Газиева Н.А.